附件2

**申报书编号：**

全国性技术研讨和创新交流活动

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目负责人 |  |
| 申报单位 |  |
| 联系电话 |  |
| 申报时间 |  |

台州市科学技术协会制表

 年 月

填 报 说 明

1.本申报书是申报全国性技术研讨和创新交流活动项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。相应栏目请填写完整。格式不符的申请表不予受理。

2.“项目名称”要准确概括项目内容及符合资助项目申报要求。

3.“申报单位”名称用全称填写，不能省略。并加盖公章。

4. “项目预期成果及绩效目标”是项目立项的重要依据，也是项目实施后进行验收考评的重要依据。这是项目填报项目申报书的重点，没有明确、具体的预期成果和绩效目标，不予立项。

5.“项目经费预算”是指项目的各项支出明细的预算。其中，“测算依据及说明”应包括细化的测算依据，说明开支的具体项目内容，注意不应简单按经济分类科目罗列。

6.本申报书一式叁份。

|  |
| --- |
| 一、项目基本情况 |
| 项目名称 |  |
| 项目主要内容摘要（限150字） |  |
| 项目负责人 |  | 职务职称 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  |
| 二、项目申报单位 |
| 申报单位 | 单位名称 |  |
| 详细地址 |  |
| 邮政编码 |  |
| 联合参与和支持单位 | 单位名称 | 联系人 | 电话 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

|  |
| --- |
| 三、拟邀请高层次人才（如填写不下，可另附页） |
| 姓名 | 专业领域 | 单位 | 层次 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 四、项目实施条件 |
|  |

|  |
| --- |
| 五、项目申请理由及项目主要内容 |
|  |
| 六、项目预期成果及绩效目标 |
|  |
| 七、项目实施步骤和进度计划 |
| 项目起止时间： 年 月 日 起到 年 月 日止 |
| 实施阶段 | 目标内容 | 实施时间 |
| 第一阶段 |  |  |
| 第二阶段 |  |  |
| 第三阶段 |  |  |
| …… |  |  |
| 八、项目团队人员 |
| 序号 | 姓名 | 工作单位 | 职务/职称 | 项目中承担的主要工作 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 九、项目经费预算  |
| 经费总预算 万元，其中：1.申请人才经费 万元2.配套经费 万元 包括： 其他拨款 万元（来源： ） 单位自筹 万元 其他 万元 |
| 项目支出明细预算表 单位：万元 |
| 序号 | 支出内容明细 | 金额 | 测算依据及说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合计** |  |
| 十、项目申报单位意见 |
| 项目负责人（签名）： 单位负责人（签名）单位（盖章）年 月 日  |
| 十一、联合申报单位意见 |
| 单位（盖章） 年 月 日 |
| 十二、台州市科协初审意见 |
|  单位（盖章） 年 月 日 |